



Департамент государственных закупок Свердловской области

**НОВЫЙ ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
Департамента государственных закупок
Свердловской области и заказчиков при
осуществлении закупок товаров, работ, услуг
(утвержден постановлением Правительства
Свердловской области от 24.03.2022 № 202-ПП)**

НОВЫЙ ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ (утвержден ППСО от 24.03.2022 № 202-ПП)

Опубликовано
25.03.2022
Вступило в силу
с 02.04.2022



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 202-ПП

24.03.2022

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Областным законом от 24 декабря 1996 года № 58-ОЗ «Об исполнительных органах государственной власти Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2010 № 673-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Департамента государственных закупок Свердловской области», в целях централизации закупок товаров, работ, услуг Правительство Свердловской области

Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1665-ПП «О наделении полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департамента государственных закупок Свердловской области и утверждения Порядка взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков Свердловской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Свердловской области» («Областная газета», 2013, 31 декабря, № 659-665) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 06.08.2014 № 687-ПП, от 14.12.2015 № 1109-ПП, от 06.07.2016 № 480-ПП, от 21.12.2017 № 1002-ПП, от 28.06.2018 № 414-ПП, от 17.10.2018 № 714-ПП, от 01.04.2019 № 210-ПП, от 01.08.2019 № 496-ПП, от 11.02.2021 № 68-ПП и от 16.09.2021 № 603-ПП.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Свердловской области О.Л. Чемезова.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

ПОРЯДОК взаимодействия Департамента государственных закупок Свердловской области и заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ) и регулирует отношения, возникающие между заказчиками и Департаментом государственных закупок Свердловской области (далее – Департамент) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – закупка) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.
2. К заказчикам, для которых определены поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – определение поставщиков) осуществляет Департамент, относятся:
 - 1) исполнительные органы государственной власти Свердловской области – ИОГВ;
 - 2) государственные бюджетные учреждения Свердловской области;
 - 3) государственные казенные учреждения Свердловской области;
 - 4) государственные автономные учреждения Свердловской области;
 - 5) государственные унитарные предприятия Свердловской области;
 - 6) государственные органы предприятия Свердловской области;
 - 7) органы государственной власти Свердловской области, за исключением органов в целях централизации закупок в соответствии со статьей 26 закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;
 - 8) унитарные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, унитарные предприятия и (или) уполномоченные органы, учреждения, действующие от имени муниципальных заказчиков,

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.03.2022 № 202-ПП
«Об утверждении Порядка
взаимодействия Департамента
государственных закупок
Свердловской области и заказчиков
при осуществлении закупок товаров,
работ, услуг»

там	до
ни	ки,
ки,	ом
к на	зы
цим	при
	ых
	ем
	–
	го
	нт
	ом
	18
	ных
	в
	в
	43
	ных
	сти
	ний
	ве 3
	и
	ной
	ия,
	сле
	гов
	ода
	ком
	ФЗ,
	еме
	и
	в;
	об
	ет и
	сут
	за
	о
	ых
	ком,
	еме

СОДЕРЖАНИЕ НОВОГО ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Порядок взаимодействия Департамента и заказчиков при определении поставщиков путем проведения открытых электронных процедур

Глава 1. Функции Департамента и заказчиков

Глава 2. Требования к заявке, ее составу и содержанию. Порядок подписания и направления заявки в Департамент

Глава 3. Порядок рассмотрения заявки Департаментом, основания для возврата заявки заказчику

Глава 4. Порядок формирования, подписания и размещения извещения об осуществлении закупки

Глава 5. Порядок действий Департамента и заказчиков при внесении изменений в извещение об осуществлении закупки

Глава 6. Порядок действий Департамента и заказчиков при разъяснении положений извещения об осуществлении закупки (при проведении конкурса или аукциона)

Глава 7. Порядок действий Департамента и заказчиков при отмене закупки

Глава 8. Создание комиссий по осуществлению закупок в целях определения поставщиков, особенности формирования и подписания протоколов определения поставщиков

Глава 9. Особенности направления заявок при осуществлении закупок отдельных видов товаров, работ, услуг

Глава 10. Разграничение ответственности за нарушение законодательства о контрактной системе

Условия применения нового Порядка взаимодействия, утвержденного ППСО от 24.03.2022 № 202-ПП

Закупка осуществляется в соответствии с Законом № 44-ФЗ

СПОСОБ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ППИ

ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

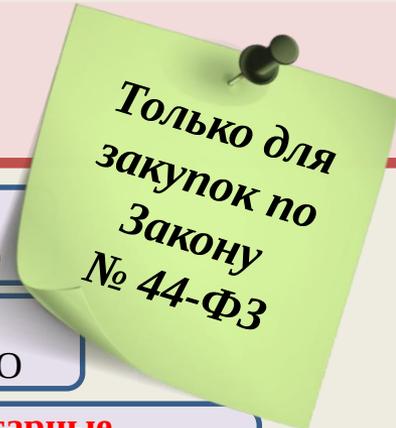
ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

**НМЦК
составляет
1 млн. рублей и
более
(для всех
категорий
заказчиков)**

Информационное обеспечение таких закупок осуществляется с использованием
Информационной системы в сфере закупок Свердловской области (ИССО), интегрированной с ЕИС
(доменное имя сайта ИССО www.torgi.midural.ru)
Заказчики направляют заявки на определение ППИ в Департамент только посредством ИССО

Заказчики, для которых определение ППИ осуществляет Департамент гос. закупок СО



1

ИОГВ СО

государственные **казенные** учреждения СО

государственные органы Свердловской области, за исключением ИОГВ СО, созданных в целях централизации закупок в соответствии со ст.26 Закона № 44-ФЗ

2

государственные **бюджетные** учреждения СО

государственные **автономные** учреждения СО

государственные **унитарные** предприятия СО при расходовании средств областного бюджета

3

муниципальные заказчики (муниципальные органы, муниципальные казенные учреждения), **муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия при одновременном соблюдении следующих условий:**

- 1) НМЦК составляет **1 млн. рублей и более** (ранее – НМЦК составляла 5 млн. рублей и более);
- 2) финансовое обеспечение закупки частично или полностью осуществляется за счет **субсидии из областного бюджета;**
- 3) в **СОГЛАШЕНИИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ** из областного бюджета установлено **условие о централизации** закупок в соответствии с ч.7 ст.26 Закона № 44-ФЗ (то есть в соглашении установлено условие, что определение поставщика осуществляется Департаментом гос. закупок в порядке, установленном Правительством Свердловской области (ППСО от 24.03.2022 № 202-ПП)

муниципальные автономные учреждения, осуществляющие закупки, финансовое обеспечение которых **полностью или частично** осуществляется за счет **субсидий из областного бюджета** и НМЦК составляет **1 млн. рублей и более** (ранее – НМЦК составляла 5 млн. рублей и более)

Порядок взаимодействия **НЕ РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ** на заказчиков, осуществляющих закупки для муниципальных нужд МО «город Екатеринбург» и города Нижний Тагил

ОСОБЕННОСТИ НОВОГО ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Заявка на закупку должна быть **подписана в ИССО руководителем заказчика** или иным лицом, наделенным соответствующими полномочиями **на утверждение (подписание) документов о закупке (п.11 Порядка)**

Все заявки на закупку **РАССМАТРИВАЮТСЯ** Департаментом на соответствие законодательству о контрактной системе *(глава 3 Порядка)*

Сроки рассмотрения заявок на закупку Департаментом (со дня регистрации в ИССО) *(пункты 15 и 16 Порядка):*

3 рабочих дня – для всех **электронных запросов КОТИРОВОК**;

4 рабочих дня – для **электронных АУКЦИОНОВ** (за исключением отдельных аукционов с предметом закупки, предусматривающим применение нацрежима, установление дополнительных требований и прочее);

6 рабочих дней – для всех **электронных КОНКУРСОВ**, а также **электронных АУКЦИОНОВ**:

- с установлением дополнительных требований по ч.2 или 2.1 ст.31 Закона № 44-ФЗ;

- если проводится закупка без объема;

- по закупкам в соответствии с кодами ОКПД 2, установленными Департаментом (новые машины и (или) оборудование, в том числе медицинское; лекарственные препараты, не зарегистрированные в ГРЛС;

радиоэлектронная продукция; программное обеспечение и прочие) *(перечень утвержден приказом*

Департамента от 01.04.2022 № 32-ОД (с изменениями), размещен в ИССО в разделе «Заказчикам по 44-ФЗ / Формы документов», также прилагается ниже)

Заявки на закупку в соответствии с кодами ОКПД2, установленными в **п.42 Порядка**, относящимся к **ИТ-технологиям** (компьютеры, офисная техника, ПО и другие), предварительно **направляются в Министерство цифрового развития и связи Свердловской области** посредством ИССО (проверка на предмет импортозамещения) – *см. главу 9 Порядка*

Департамент вправе **привлечь ИОГВ**, в ведении которого находится заказчик, для **урегулирования спорных положений** по заявке, выявленных Департаментом, но не устраненных заказчиком *(пункты 21–26 Порядка)*

СХЕМА НАПРАВЛЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ) В ДЕПАРТАМЕНТ (ДГЗ)

ЗАКАЗЧИК формирует заявку, подписывает и направляет ее в ДГЗ или Министерство цифрового развития и связи СО (Минцифры) (если закупается ТРУ в соответствии с кодами ОКПД2, указанными в п.42 Порядка). Заявка должна соответствовать требованиям, установленным в пунктах 9–11 Порядка

МИНЦИФРЫ рассматривает **ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ** на предмет импортозамещения и направляет заявку вместе с заключением (при наличии замечаний) в ДГЗ. Срок рассмотрения: **2 раб. дня** (глава 9 Порядка)

ДГЗ рассматривает заявку на соответствие законодательству о контрактной системе (с учетом заключения Минцифры) (пункты 17 и 45 Порядка). Срок рассмотрения: котировки – **3 раб. дня**, конкурсы – **6 раб. дней**, аукционы – **4 или 6 раб. дней** в зависимости от предмета закупки и установленных требований (п.15 и 16 Порядка)

заявка соответствует

заявка не соответствует

Заказчик **дорабатывает** заявку в соответствии с замечаниями ДГЗ и направляет ее повторно в ДГЗ или **Минцифры** + направляет письмо, содержащее информацию об устранении замечаний и (или) информацию об отказе от устранения замечаний (полностью или частично), с обоснованием такого отказа (далее – **письмо об устранении замечаний**) (п.19 Порядка)

ДГЗ формирует и размещает **ИЗВЕЩЕНИЕ** (глава 4) Срок: **2 раб. дня** (пп.1 п.18 Порядка)

ДГЗ возвращает заявку заказчику на доработку (направляет заключение)

ДГЗ **повторно рассматривает** заявку на соответствие законодательству + анализирует письмо об устранении замечаний на наличие мотивированных доводов отказа от устранения замечаний. Срок – **2 раб. дня** (п.20 Порядка)

при рассмотрении заявки установлено:
- в заявке **отсутствуют новые** замечания;
- заказчик **устранил первичные** замечания либо, в случае отказа от их устранения, направлено письмо об устранении замечаний, в соответствии с которым **урегулированы спорные положения**

ДГЗ формирует и размещает **ИЗВЕЩЕНИЕ** (глава 4) Срок: **2 раб. дня** (пп.1 п.21 Порядка)

при рассмотрении заявки установлено:
- в заявке **выявлены новые** замечания;
- заказчик **не устранил первичные** замечания и **не направил письмо об устранении замечаний** либо в письме об устранении замечаний отсутствуют мотивированные доводы отказа от устранения замечаний, в связи с чем **спорные положения не урегулированы**

ДГЗ **возвращает** заявку заказчику на доработку (направляет **повторное заключение**)

ДГЗ **ВПРАВЕ** направить заявку **ИОГВ**, в ведении которого находится заказчик, для урегулирования спорных положений

Заказчик устраняет замечания и направляет доработанную заявку в ДГЗ или **Минцифры** (п.26 Порядка)

ИОГВ рассматривает заявку заказчика + заключение ДГЗ + письмо об устранении замечаний. Срок – **5 раб. дней** (п.23 Порядка)

ДГЗ формирует и размещает **ИЗВЕЩЕНИЕ** после устранения всех замечаний или урегулирования спорных положений

при согласии с доводами ДГЗ ИОГВ направляет заявку заказчику на доработку

при согласии с доводами заказчика ИОГВ **возвращает** заявку в ДГЗ для размещения извещения на условиях заказчика

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА (к пп.5 п.10 Порядка взаимодействия)

ИНФОРМАЦИЯ (АНАЛИЗ РЫНКА)

о сравнительных характеристиках новых машин и (или) оборудования, соответствующих требованиям заказчика

(наименование товара)

Номер строки	Показатели, установленные в описании объекта закупки (спецификации)	Значение показателей, установленных в описании объекта закупки (спецификации)	Информация о товарах (моделях, марках, производителях), соответствующих установленным показателям		
			(указать модель, марку, производителя товара)	(указать модель, марку, производителя товара)	(указать модель, марку, производителя товара)
1	2	3	4	5	6
1.		указываются максимальные и (или) минимальные значения показателей и показатели, значения которых не могут изменяться, с указанием единицы измерения	указать значения показателей, характерных для данного товара	указать значения показателей, характерных для данного товара	указать значения показателей, характерных для данного товара
2.	Цена производителя товара, рублей	x	указать цену производителя товара	указать цену производителя товара	указать цену производителя товара
Источник получения информации:					

Составил (работник контрактной службы/контрактный управляющий):

_____ / _____

(должность) (подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ года

Руководитель заказчика
или иное уполномоченное лицо

_____ / _____

(подпись) (расшифровка)

ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ ОКПД2

(к пп.2 п.16 Порядка взаимодействия) по состоянию на 01.06.2022

(выдержка из приказа Департамента от 01.04.2022 № 32-ОД

(в ред. приказа от 04.05.2022 № 53-ОД)

Перечень

кодов по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) при осуществлении аукционов, проверка заявок на закупку по которым проводится Департаментом государственных закупок Свердловской области в течение шести рабочих дней со дня регистрации заявки на закупку

№ п/п	Предмет закупки<*> ¹	Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)
1	Новые машины и (или) оборудование, в том числе медицинское	26.5 «Оборудование для измерения, испытаний и навигации; часы всех видов» (кроме кодов 26.51.9); 26.60 «Оборудование для облучения, электрическое диагностическое и терапевтическое, применяемые в медицинских целях» (кроме кодов 26.60.9); 26.7 «Приборы оптические и фотографическое оборудование» (кроме кодов 26.70.9); 26.8 «Носители информации магнитные и оптические» (кроме кодов 26.80.9); 27.5 «Приборы бытовые» (кроме кодов 27.51.9, 27.52.9); 27.9 «Оборудование электрическое прочее» (кроме кодов 27.90.9); 28.22 «Оборудование подъемно-транспортное» (кроме кодов 28.22.9); 28.25 «Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное» (кроме кодов 28.25.9);

¹ <*> При применении настоящего перечня следует руководствоваться как кодом в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), так и предметом закупки.

		<p>28.29 «Машины и оборудование общего назначения прочие, не включенные в другие группировки» (кроме кодов 28.29.9);</p> <p>28.3 «Машины и оборудование для сельского и лесного хозяйства» (кроме кодов 28.30.99);</p> <p>28.4 «Оборудование металлообрабатывающее и станки» (кроме кодов 28.49.9);</p> <p>28.9 «Оборудование специального назначения прочее» (кроме кодов 28.91.9, 28.92.9, 28.93.9, 28.94.9, 28.95.9, 28.96.9, 28.99.9);</p> <p>29 «Средства автотранспортные, прицепы и полуприцепы» (кроме кода 29.10.9, 29.20.4, 29.20.9, 29.31.9, 29.32.9);</p> <p>30 «Средства транспортные и оборудование, прочие» (кроме кода 30.11.9, 30.12.9, 30.20.9, 30.30.6, 30.30.9, 30.40.9, 30.91.9, 30.92.9, 30.99.9);</p> <p>32.50 «Инструменты и оборудование медицинские» (кроме кодов 32.50.11.190, 77.1 «Услуги по аренде и лизингу автотранспортных средств»;</p> <p>77.3 «Услуги по аренде и лизингу прочих машин, оборудования и материальных средств».</p>
2	Лекарственные препараты, не зарегистрированные в государственном реестре лекарственных средств	21 «Средства лекарственные и материалы, применяемые в медицинских целях».
3	Радиоэлектронная продукция	<p>26.11 «Компоненты электронные»;</p> <p>26.20 «Компьютеры и периферийное оборудование»;</p> <p>26.30 «Оборудование коммуникационное»;</p> <p>26.40 «Техника бытовая электронная»;</p> <p>27.33 «Изделия электроустановочные»;</p> <p>27.40 «Оборудование электрическое осветительное»;</p>

		28.23 «Машины офисные и оборудование, кроме компьютеров и периферийного оборудования».
4	Программное обеспечение и(или) права на него, а также работы, услуги, основанные на использовании IT-технологий	58.29 «Услуги по изданию прочего программного обеспечения»; 61.90 «Услуги телекоммуникационные прочие»; 62.01 «Продукты программные и услуги по разработке и тестированию программного обеспечения»; 62.02 «Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой»; 62.03 «Услуги по управлению компьютерным оборудованием»; 62.09 «Услуги в области информационных технологий прочие и компьютерные услуги»; 63.11 «Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги».
5	Работы по техническому обслуживанию	33 «Услуги по ремонту и монтажу машин и оборудования».
6	Оказание услуг по обеспечению охраны объектов (территорий)	80.10.12 «Услуги охраны»; 80.20 «Услуги систем обеспечения безопасности».